



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|--|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Academia de Studii Economice București |
| 1.2 Facultatea | Management |
| 1.3 Departamentul | Management |
| 1.4 Domeniul de studii | Management |
| 1.5 Ciclul de studii | Program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă |
| 1.6 Programul de studii | Managementul informației în afaceri |

2. Date despre disciplină

| | | | |
|--|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Informațiile pentru Afaceri în managementul organizațiilor | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | Prof.univ.dr. Sergiu Medar | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | Prof. univ. dr. Sergiu Medar | | |
| 2.4 Modulul de studiu | 1/2/3/4/5/6/7/8 | 2.5 Tipul de evaluare | E |
| | | 2.6 Regimul disciplinei | OB |

3. Timpul estimat aferent disciplinei, la programul postuniversitar (în ore fizice)

| <i>Distribuția fondului de timp</i> | <i>Ore</i> |
|---|------------|
| 3.1 Număr de ore de curs ale disciplinei pe parcursul programului postuniversitar | 10 |
| 3.2 Număr de ore de seminar ale programului postuniversitar | 13 |
| 3.3 <i>Total ore curs și seminar</i> | 23 |
| 3.4 Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | 15 |
| 3.5 Documentare în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | 15 |
| 3.6 Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | 10 |
| 3.7 Tutoriat | 10 |
| 3.8 Examinări | 2 |
| 3.9 Alte activități: | |
| 3.10 <i>Total ore disciplină</i> | 75 |

4. Precondiții

| | |
|-------------------|-----------------------------|
| 4.1 De curriculum | Studii de licență absolvite |
| 4.2 De competențe | Nu este cazul |

5. Condiții

| | |
|---|--|
| 5.1. Privind desfășurarea cursului | – Prelegerile se desfășoară în săli de curs dotate cu calculator și videoproiector |
| 5.2. Privind desfășurarea seminarului/laboratorului | – Seminariile se desfășoară în săli de seminar cu calculator și videoproiector |

5. Competețe specifice acumulate

| | |
|-----------------------------|--|
| 5.1 Competențe profesionale | |
| C3.1 | <ul style="list-style-type: none"> • Identificarea și analiza dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice în domeniul informațiilor pentru afaceri • Identificarea critică și selectivă a domeniilor mediului de afaceri în care informațiile pentru afaceri pot aduce valoare • Utilizarea datelor, informațiilor, intelligence-ului în luarea deciziei de afaceri • Aplicarea conceptului definit de ciclul Intelligence în domeniul informațiilor |



**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI**

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, O.P. 22, România
Tel.: + 4.021.319.19.00; + 4.021.319.19.01, Fax: + 4.021.319.18.99, interior 326
E-mail: postuniversitare@ase.ro, Web: www.ase.ro, www.postuniversitare.ase.ro

| | |
|-------|---|
| | <p>pentru afaceri</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea capacitatii de management al informatiilor pentru afaceri • Dezvoltarea capacitatii de planificare a culegerii de informatii pentru afaceri • Insusirea metodelor si mijloacelor legale de culegere de informatii din domeniul afacerilor • Imbunatatirea abilitatiilor de negociere • Dezvoltarea capacitatii de analiza si sinteza in informatiile pentru afaceri • Analiza produsului final al informatiilor pentru afaceri in vederea elaborarii deciziei manageriale • Insusirea normelor de etica si a legislatiei referitoare la legalitatea culegerii de informatii de afaceri • Relatia dintre leaderul organizatiei si conducatorul departamentului de informatii pentru afaceri |
| 5.2 | <p>Competențe transversale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordonarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă multidisciplinară corespunzătoare diverselor paliere ierahice; • Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională continuă și alegerea rațională a modalităților acestei formări, în scopul creșterii eficienței activității de management al organizațiilor. |
| CT2.2 | |

7. Obiectivele disciplinei (conform grilei competențelor specifice acumulate)

| | | |
|-----|-----------------------------------|---|
| 7.1 | Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> • Creșterea capabilitațiilor manageriale prin aplicarea procesului de planificare, culegere, analiza și diseminare în termeni de perfectă legalitate, a informațiilor pentru afaceri. |
| 7.2 | Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea capabilitațiilor de planificare, culegere, analiza și diseminare a informațiilor pentru afaceri • Insusirea de către manageri a deprinderilor de utilizare a Intelligence-ului de afaceri în conducerea organizațiilor |

8. Conținut

| 8.1 | Cursuri | Metode de predare | Observații |
|-----|--|---------------------------------------|------------|
| 1. | Rolul informațiilor pentru afaceri în abordarea mediului de afaceri | Prelegere academica, dialog colectiv | |
| 2. | Definirea termenului de Business/Competitive Intelligence. Date, informatii, Intelligence. . Relatia dintre conducerea organizatiei si conducatorul departamentului de informatii pentru afaceri | Prelegerea academica, dialog colectiv | |
| 3. | Ciclul Intelligence aplicat în domeniul afacerilor. Managementul cerintelor în informațiile pentru afaceri. Planificarea culegerii de informatii pentru afaceri. | Prelegere academica, dialog colectiv | |
| 4. | Culegerea de informatii pentru afaceri. Elemente de limbajul trupului aplicate în culegerea de informatii. Tehnici de Intelligence aplicate în negocieri. | Prelegere academica, dialog colectiv | |



**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI**

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, O.P. 22, România
Tel.: + 4.021.319.19.00; + 4.021.319.19.01, Fax: + 4.021.319.18.99, interior 326
E-mail: postuniversitare@ase.ro, Web: www.ase.ro, www.postuniversitare.ase.ro

| | | |
|---|--------------------------------------|------------|
| 5. Analiza informațiilor pentru afaceri. Produse finale ale informațiilor pentru afaceri. Relația dintre conducerea organizației și conducătorul departamentului de informații pentru afaceri | Prelegere academică, dialog colectiv | |
| 8.2 Seminarii/laboratoare | Metode de predare | Observații |
| 1. Aplicarea domeniului Business Intelligence în companiile private | Dezbateri, studiu de caz | |
| 2. Ciclul Intelligence aplicat în informațiile pentru afaceri | Dezbateri, studiu de caz | |
| 3. Formularea cerințelor manageriale pentru informații pentru afaceri | Studiu de caz | |
| 4. Influența geoekonomiei în evoluția organizațiilor economice | Dezbateri | |
| 5. Rolul informațiilor pentru afaceri în investițiile în afara teritoriului național | Studiu de caz | |
| 6. Protocolul în afaceri și rolul său în informațiile pentru afaceri | Dezbateri | |
| 7. Tehnici de informații pentru afaceri aplicate în negocieri | Dezbateri. Studiu de caz | |
| <p>Bibliografie obligatorie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revista de informații pentru afaceri, “Business/Competitive Intelligence”, ISBN 2285-3448 • John Nollan, “Confidential”, Harper Collins Publisher, 1999 • “Glossary of Terms Used in Competitive Intelligence and Knowledge Management”, Vernon Prior, October 2009 • Lisa Krizan, “Intelligence Essential for Everyone”, Joint Military Intelligence College, 1999, www.scip.org/filed/Resources/Krizan-Intelligence-Essential.pdf • Ben Gilad and Tamar Gilad, “The Business Intelligence System”, NY: American Management Association, 1988 <p>Bibliografie facultativă:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jan Herring, „How Much is your Competitive Intelligence worth” SCIP, vol. 10, no.2, 2007 • Jan Herring, „Create an Intelligence Program for Current and Future Needs”, SCIP, vol. 8, no.5, 2005 • Mark Lowenthal, „Intelligence From Secrets to Policy” 3rd ed. CQ Press, 2005 • Michael Handel, “Leaders and Intelligence”, Frank Cass & Co.LTD,1989 • Joseph Rodenberg, „Competitive Intelligence and Senior Management” Eburon Delft, The Hague, 2007 • D. Blenkhorn and C.S. Fleisher „Teaching CI to three diverse groups: Undergraduates, MBAs and Executives” IN: Competitive Intelligence Magazine, 6(4), 2003 • Leonard Fuld, „The Secret Language of Competitive Intelligence”, ISBN 978-0-609-61089-3 • Leonard Fuld, „Competitor Intelligence: How to Get it, How to use it..” NY Wiley, 1985 • C.S.Fleisher, „Competitive Intelligence Education: Competences, Sources and Trends” IN: Information Management Journal, March/April, 2003 • J. Prescott, „Debunking the Academic Abstinence Myth of Competitive Intelligence”, IN: Competitive Intelligence Magazine, 2(4), 1999 • Tyson, W.M. Kirk, „The Complete Guide to Competitive Intelligence” 4th Edition, Leading | | |



**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI**

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, O.P. 22, România
Tel.: + 4.021.319.19.00; + 4.021.319.19.01, Fax: + 4.021.319.18.99, interior 326
E-mail: postuniversitare@ase.ro, Web: www.ase.ro, www.postuniversitare.ase.ro

Edge Publications, ISBN 0-9663219-4-4

- Douglas Bernhardt, „Competitive Intelligence. How to acquire and use corporate intelligence and counterintelligence”, FT Pretince Hall, 2003

9. Coroborarea conținuturilor disciplinelor cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Prin intermediul acestui curs, absolvenții vor fi capabili să cunoască și să aplice, în mod etic și în deplină legalitate principii, metode și proceduri de Intelligence în identificarea, culegerea și analiza de informații necesare deciziei manageriale.

10. Evaluare

| Tip activitate | Criterii de evaluare | Metode de evaluare | Pondere din nota finală |
|--|--|--------------------|-------------------------|
| 10.1 Curs | Participarea la activitățile de curs, studierea bibliografiei de specialitate, 1 lucrare finală (10-12 pg.) | scris | 50 % |
| 10.2 Seminar/laborator | Participarea la activitățile de seminar, studiile de caz, discuții on-line | Colocviu | 50 % |
| 10.6 Standard minim de performanță – Nota 5 (cinci) | | | |

Semnătura decanului

.....¹⁾

Data avizării

.....

Semnătura directorului de departament

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Data completării

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

¹⁾ numele, semnătura și ștampila decanului